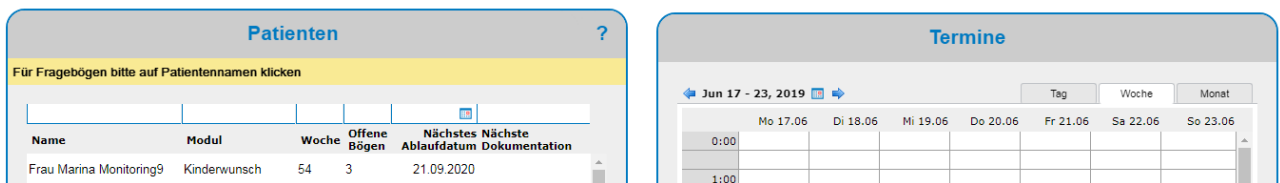
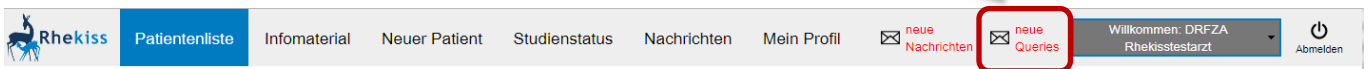


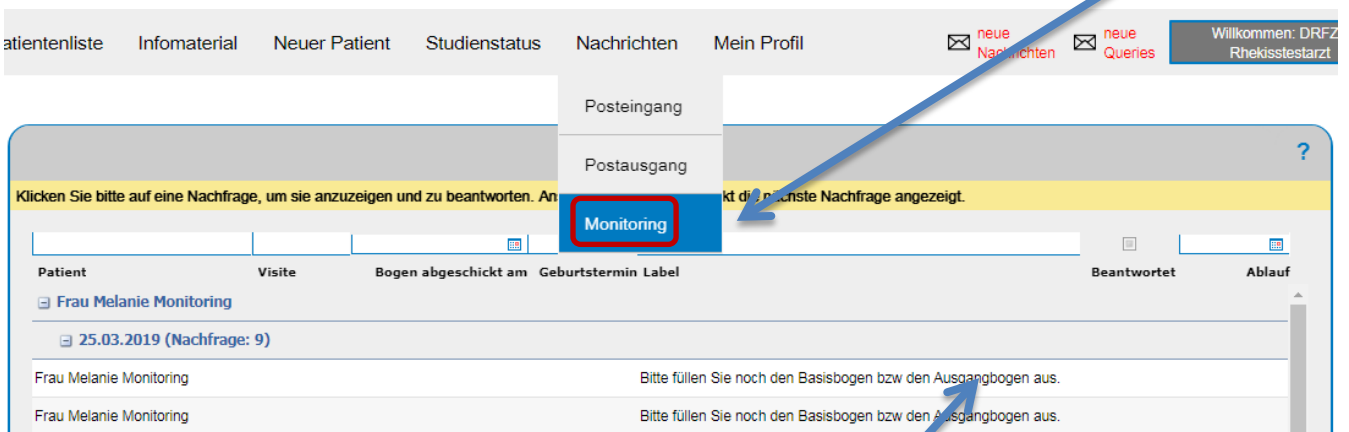
Neue Monitoring-Anfragen werden Ihnen durch eine E-Mail angekündigt:

Sehr geehrte Frau Dr. Muster,  
 die Studienzentrale hat für Sie eine Nachfrage im Rhekiss-System hinterlegt.  
 Sie finden diese unter dem Menüpunkt Nachrichten/Monitoring.  
 Mit freundlichen Grüßen  
 Ihr Rhekiss-System

Im Rhekiss-System werden neue Nachrichten durch einen Umschlag mit dem Text „neue Queries“) neben „Willkommen“ angezeigt:



Die einzelnen Nachfragen finden Sie dann unter dem neuen Menüpunkt *Nachrichten/Monitoring*. Sie sind nach Patienten geordnet, innerhalb der Patientin nach Messzeitpunkt.



Durch Doppelklick auf die Textzeile öffnet sich die Nachfrage.

Im Kopf finden Sie allgemeine Angaben (Name, Visite, Bogen abgeschickt am, Geburtstermin). Danach folgt die Nachfrage zu fehlenden oder unplausiblen Werten. Einige Patientinnen haben mehrere dokumentierte Kinderwünsche/ Schwangerschaften in Rhekiss. In den Queries wird daher das Modulstartdatum bzw. der Geburtstermin genannt, damit Sie die betreffende Beobachtung leichter identifizieren können.

Antwortmöglichkeiten:

- **Die Angabe ist vorhanden:**  
Bitte wählen Sie aus den Auswahlantworten bzw. tragen Sie die Antwort in das Freitext-Feld ein.
- **Die Angabe wurde nicht erhoben:**  
Bitte markieren Sie „keine Angabe“.
- **Die Angabe im Fragebogen ist korrekt:**  
Bitte markieren Sie „Keine Korrektur erforderlich“.
- **Die Fragestellung trifft nicht zu, da Angaben im Fragebogen verwechselt wurden** (z.B. falsche Therapie angekreuzt):  
Bitte markieren Sie „Die Angaben innerhalb der Fragestellung sind falsch“ (nur bei einigen Fragetypen vorhanden).



**Monitoring**

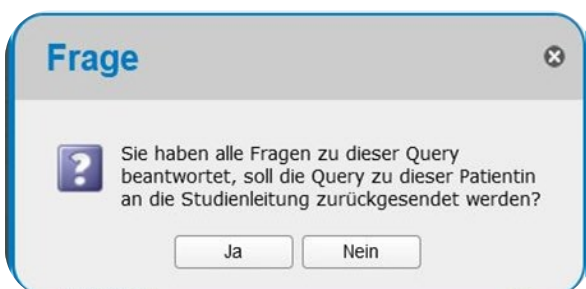
Patient : Frau Melanie Monitoring  
Visite : Kinderwunsch 4 - 6 M  
Bogen abgeschickt am : 04.06.2018  
Geburtstermin : 14.12.2018  
Ungewöhnliches Gewicht der Patientin 444 kg, bitte prüfen und korrigieren Sie das, falls nötig.

Antwort :  kg

Keine Angabe :   
Keine Korrektur erforderlich :

Abbrechen Senden

Wenn alle Nachfragen zu einer Patientin ausgefüllt sind, können diese zusammen abgeschickt werden und verschwinden aus der Nachfrage-Liste:



**Frage**

?

Sie haben alle Fragen zu dieser Query beantwortet, soll die Query zu dieser Patientin an die Studienleitung zurückgesendet werden?

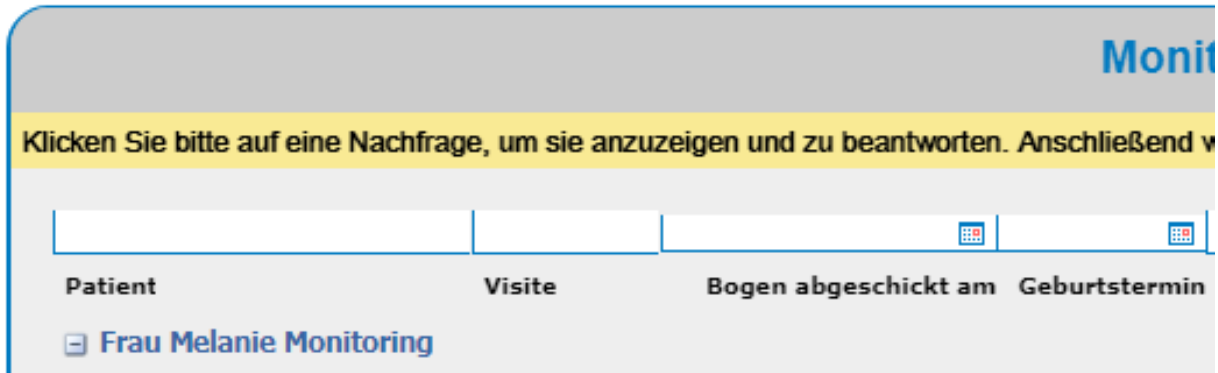
Ja Nein

Bleiben Nachfragen unbeantwortet, verschickt das System per E-Mail bis zu 3 automatische Erinnerungen im Abstand von 14 Tagen.

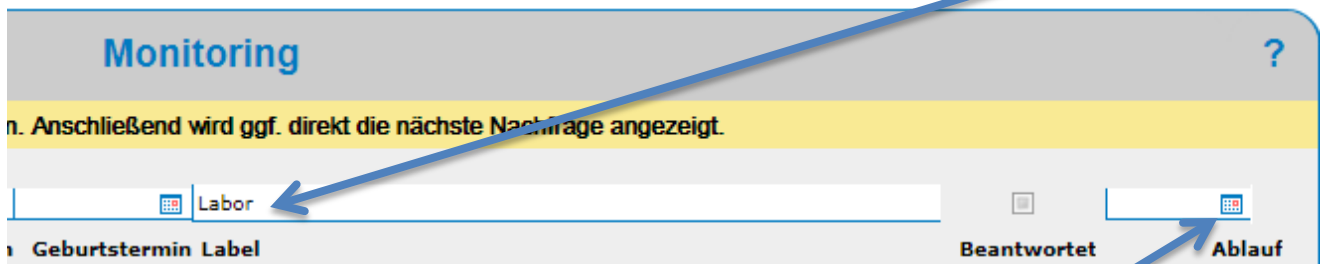
Nach Ablauf der letzten Erinnerung (plus 14 Tage) werden die Nachfragen automatisch vom System verschickt und können dann nicht mehr bearbeitet werden.

### Query-Liste

Sie können die Liste durch Rechtsklick auf einen Spaltentitel (z.B. „Ablauf“) auf- oder absteigend sortieren.



Sie können die Nachfragen filtern, indem Sie in die weißen Felder über den Spaltentiteln einen Suchbegriff eingeben, der innerhalb der Spalte vorkommt. Wenn Sie z.B. bei Label „Labor“ eingeben, werden Ihnen nur Nachfragen zu Laborwerten angezeigt.



Mit Kalendern über den Datumsfeldern (z.B. Ablauf) können Sie Zeiträume eingrenzen.

#### Spaltenbeschreibung:

Patient: Patientenname

Visite: Messzeitpunkt (z.B. Kinderwunsch 1-3 M)

Bogen abgeschickt am: Tag, an dem der Bogen durch Sie oder das System abgeschickt wurde

Geburtstermin: Ursprünglicher ET bei Einschluss in das Schwangerschaftsmodul

Label: Nachfragetext

Beantwortet: Filter (1x klicken „grüner Haken“: alle beantworteten Nachfragen, erneut klicken: alle unbeantworteten, erneut klicken: alle Nachfragen)

Ablauf: So lange können Sie diese Nachfrage bearbeiten, bevor sie abgeschickt wird.