



## Kurzanleitung

### Inhalt

Videoanleitungen .....	1
Patienten-App für Smartphone .....	1
1 Initiales Login.....	2
2 Login .....	2
2.1 Passwort vergessen? .....	3
2.2 E-Mail nicht erhalten? .....	3
2.3 Meine E-Mail-Adresse hat sich geändert .....	3
3 Arzt/Ärztin .....	3
3.1 Neuer Patient .....	4
3.2 Patientenliste.....	5
3.3 Patientendaten .....	6
3.3.1 Nachträgliche Änderung von Patientendaten .....	7
3.3.2 Zugangsdaten erneut an Patientin schicken .....	7
4 Patientinnen .....	8
4.1 Erstanmeldung .....	8
4.2 Liste der Fragebögen .....	9
4.2.1 Neuen Fragebogen ausfüllen.....	9
4.2.2 Fragebögen unterbrechen und weiterbearbeiten .....	9
5 Passwort ändern.....	10
6 Abmelden .....	11
7 Hilfe & Unterstützung.....	11
7.1 Inhaltliche Hilfe und Studiendokumente .....	11
7.2 Technische Hilfe.....	11

### Videoanleitungen

Lassen Sie sich die wichtigsten Schritte und Funktionen des Rhekiss-Systems in unseren kurzen Videoanleitungen zeigen:

<https://www.youtube.com/watch?v=fsP9TaygTS0&list=UUq2vKBvNGnrI8NXQWdRuBDw>

### Patienten-App für Smartphone

Information unter <https://rhekiss.de>

Rhekiss ist ein bundesweites Register zur Erfassung von Schwangerschaften bei Patientinnen mit entzündlich-rheumatischen Erkrankungen.

Frauen mit gesicherter Diagnose und Kinderwunsch oder schwangere Patientinnen können teilnehmen. Rheumatologen und Patientinnen dokumentieren Daten zu Krankheit und Therapie, den Verlauf der Schwangerschaft und die Kindesentwicklung.

Der Einschluss erfolgt unabhängig von einer medikamentösen Therapie und soll nach Möglichkeit bereits bei Äußerung eines konkreten Kinderwunsches oder während des ersten Trimenons der Schwangerschaft erfolgen. Die Beobachtung dauert bis zum Ende des zweiten Lebensjahres des Kindes.

## 1 Initiales Login

Für das initiale/erste Login sendet Ihnen Rhekiss ein Einmalpasswort via E-Mail.

Rufen Sie bitte den Link in der E-Mail auf und geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Einmalpasswort ein. Sie werden dann aufgefordert, das Passwort zu ändern.



The screenshot shows a web form titled 'Passwort ändern'. It contains three input fields for password entry and a 'Speichern' button.

**Passwort ändern** ?

Aktuelles Passwort :

Neues Passwort :

Neues Passwort wiederholen :

**Aktuelles Passwort:** Bitte geben Sie erneut Ihr Einmalpasswort ein.

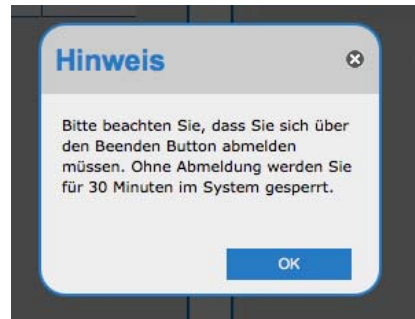
**Neues Passwort:** Bitte geben Sie Ihr Wunschpasswort ein.

**Neues Passwort wiederholen:** Bitte wiederholen Sie Ihr Wunschpasswort.

Ihr Wunschpasswort muss mindestens 10 Zeichen lang sein und mindestens einen Großbuchstaben und eine Zahl beinhalten.

Der **Speicher**-Button speichert das neue Passwort, mit dem Sie von nun an Zugang zu Rhekiss haben. Das Einmalpasswort ist nun ungültig.

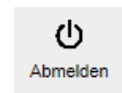
### ! Hinweis



*Bitte beachten Sie, dass Sie sich aus Sicherheitsgründen nach Beendigung Ihrer Eingaben über den „Abmelden“-Button ausloggen müssen. Sonst ist eine erneute Anmeldung erst nach 30 Minuten wieder möglich.*

Bitte nach der Dateneingabe oben rechts auf Ihrem Bildschirm den Button drücken.

Vielen Dank!



## 2 Login

Sie gelangen im Internet über die Adresse <https://rhekiss.ddns.net/RHEKISS> oder über den Link im Rhekiss-Webauftritt [www.rhekiss.de](http://www.rhekiss.de) zum Rhekiss-Schwangerschaftsregister.

Es erscheint der Anmeldebildschirm:



**Benutzername:** Geben Sie bitte Ihren Benutzernamen (E-Mail-Adresse) ein.

**Passwort:** Bitte geben Sie Ihr Passwort ein.

Der **Login**-Button prüft Ihre Eingabedaten und bringt Sie zum Rhekiss Hauptmenü.

### ! Hinweis

Bitte wählen und beantworten Sie unter **Mein Profil/Passwort ändern** die Sicherheitsfragen, damit Sie sich auch bei Wechsel Ihrer E-Mail-Adresse immer einloggen können.

## 2.1 Passwort vergessen?

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie bitte auf den Link [Neues Passwort anfordern?](#). Der Benutzername ist Ihre E-Mail-Adresse. Das System sendet Ihnen ein neues Initialpasswort per E-Mail.

## 2.2 E-Mail nicht erhalten?

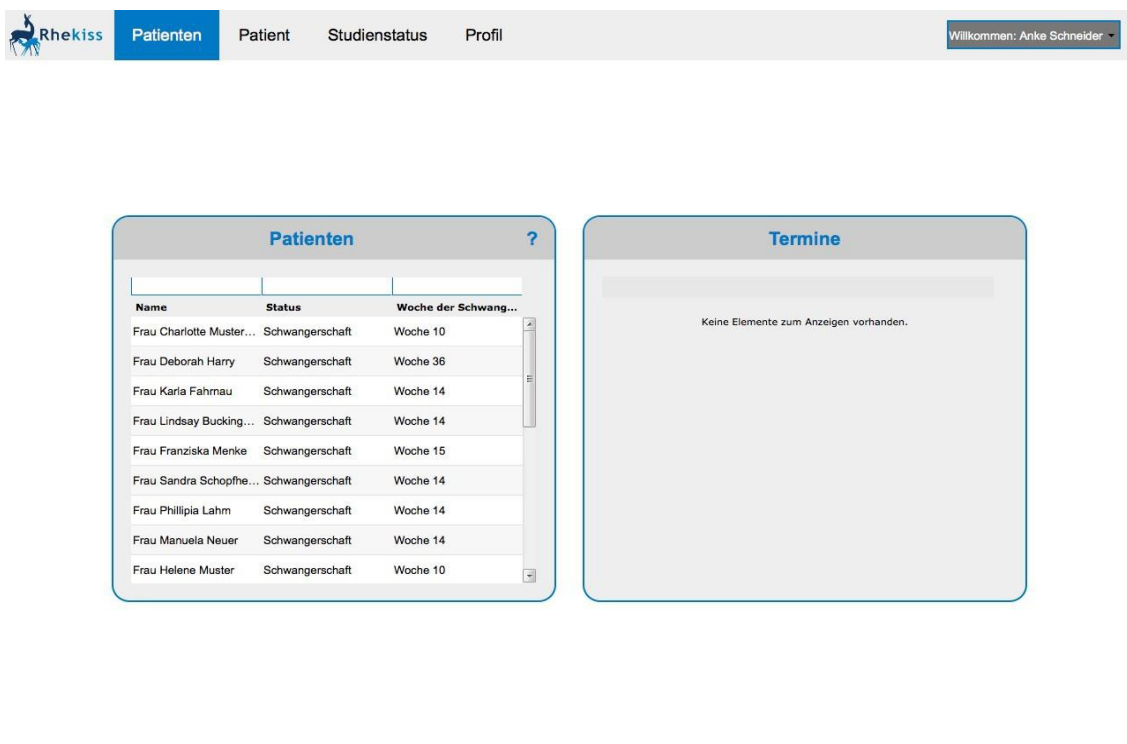
Wenn Sie keine Rhekiss-E-Mail erhalten haben, klicken Sie bitte den Link [Keine E-Mail erhalten?](#). Das System sendet Ihnen die E-Mail umgehend erneut zu.

## 2.3 Meine E-Mail-Adresse hat sich geändert

Wenn Sie die E-Mail-Adresse, mit der Sie in Rhekiss angemeldet wurden, nicht mehr benutzen, können unter dem Link [E-Mail wechseln](#) eine neue E-Mail-Adresse eintragen. Dazu müssen Sie vorher im System Sicherheitsfragen ausgewählt und beantwortet haben. Der Benutzername ist Ihre bisher verwendete E-Mail-Adresse.

Sie erhalten umgehend ein neues Passwort an Ihre neue E-Mail-Adresse, mit dem Sie sich sofort einloggen können. Ab sofort gilt Ihre neue E-Mail-Adresse als Benutzername.

## 3 Arzt/Ärztin



Name	Status	Woche der Schwang...
Frau Charlotte Muster...	Schwangerschaft	Woche 10
Frau Deborah Harry	Schwangerschaft	Woche 36
Frau Karla Fahmau	Schwangerschaft	Woche 14
Frau Lindsay Bucking...	Schwangerschaft	Woche 14
Frau Franziska Menke	Schwangerschaft	Woche 15
Frau Sandra Schopthe...	Schwangerschaft	Woche 14
Frau Phillipia Lahm	Schwangerschaft	Woche 14
Frau Manuela Neuer	Schwangerschaft	Woche 14
Frau Helene Muster	Schwangerschaft	Woche 10

Die Patientinnen Ihrer Praxis/Klinik werden in einer Liste angezeigt. Sie können diese Liste jederzeit umsortieren, indem Sie auf den Spaltenkopf klicken.

Klicken Sie bitte in die gewünschte Zeile, um zu den Patientendaten zu gelangen.

### 3.1 Neuer Patient

Um eine neue Patientin anzulegen, wählen Sie bitte im Menü die Funktion **Neuer Patient** und **Patient anlegen** aus. Es erscheint die Maske zum Anlegen einer neuen Patientin.

**Vorname:** Vorname der Patientin

**Nachname:** Nachname der Patientin

**Geschlecht:** weiblich

**Geburtsname:** Geburtsname der Patientin (auch wenn er identisch mit dem Nachnamen ist)

**Geburtstag:** Geburtstag der Patientin

**Geburtsort:** Geburtsort der Patientin

#### ! Hinweis

Die Angabe in den Feldern Geburtsname und Geburtsort sind wichtig, da wir bei möglichen späteren Schwangerschaften das weitere Kind derselben Mutter zuordnen wollen.

#### Geburtstag

Zum Ändern des Tages, Monats oder Jahres klicken Sie bitte auf das schwarze Dreieck hinter Tag, Monat, Jahr. Es erscheint eine Liste, aus der Sie den betreffenden Tag, Monat oder das betreffende Jahr auswählen können.

Wenn Sie hinter dem Datumfeld auf den stilisierten Kalender-Button klicken, öffnet sich ein Online-Kalender, in dem Sie das gewünschte Datum auswählen können.

**E-Mail:** Geben Sie bitte eine aktuelle E-Mail-Adresse der Patientin ein. Bitte beachten Sie unbedingt, dass Sie die E-Mail-Adresse korrekt notieren und eingeben. Hier kommt es häufig zu Fehlern (z.B. Bindestrich statt Unterstrich), sodass Patientinnen keine Fragebögen erhalten.

**E-Mail wiederholen:** Geben Sie bitte die E-Mail-Adresse der Patientin erneut ein. (Das System prüft beide Angaben auf Gleichheit.) Der *Benutzername* ergibt sich aus der E-Mail-Adresse.

**Modul:** Wählen Sie bitte das entsprechende Modul für die Patientin aus (Kinderwunsch oder Schwangerschaft).

**Geburtsdatum:** Geben Sie bitte den berechneten Geburtsdatum für das Kind der Patientin an. (s. Mutterpass, falls nicht zur Hand: letzte Regel + 40 Wochen) Aus dem eingegebenen Datum errechnet Rhekiss die Schwangerschaftswoche.

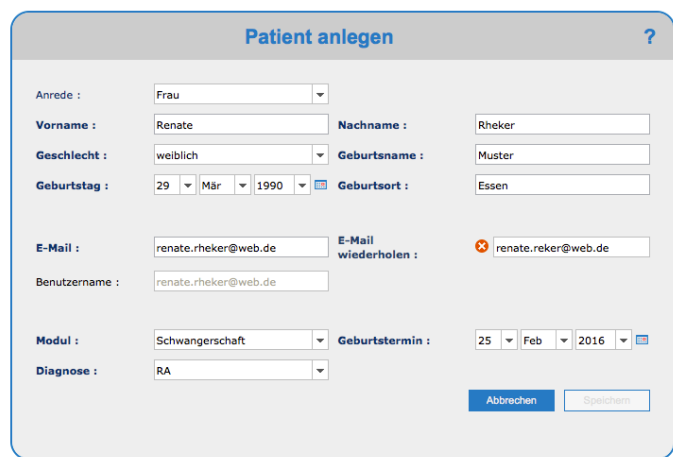
**Diagnose:** Wählen Sie bitte aus der Liste die gesicherte Diagnose der Patientin aus. Klicken Sie bitte auf den **Speicher**-Button, um die neue Patientin anzulegen. Der **Zurück**-Button bricht den Vorgang ab, die Patientin wird nicht gespeichert.

### ! Hinweis

*Rhekiss prüft bereits während der Eingabe, ob Daten fehlerhaft sind.*

*z.B.: Solange erste und zweite Eingabe der E-Mail-Adresse nicht exakt übereinstimmen (hier fehlt ein „h“ in „ Rheker“), erhalten Sie vor dem Feld ein rot-weißes **x**. Erst wenn kein **x** mehr angezeigt wird, können Sie Ihre Daten speichern.*

*Bitte korrigieren Sie ggf. die Daten.*



Bevor die Patientendaten gespeichert werden können, zeigt Rhekiss Ihnen eine Übersicht der eingegebenen Daten. Bitte prüfen Sie Ihre Angaben sorgfältig, da sie später meist nicht mehr geändert werden können. Sofern alles korrekt eingegeben wurde, klicken Sie bitte den **Speicher**-Button, bei Änderungswünschen den **Abbrechen**-Button.

Sofern es sich um eine Patientin handelt, die um den Arztwechsel bittet, klicken Sie bitte den **Aufnehmen**-Button, der **Abbrechen**-Button bricht den Vorgang ab und übernimmt die Patientin nicht.

## 3.2 Patientenliste

Um den Fragebogen einer Patientin zu bearbeiten, wählen Sie bitte die Patientin in der Liste aus und klicken in die entsprechende Zeile.

The screenshot shows the Rhekiss software interface. At the top, there is a navigation bar with the Rhekiss logo, a 'Patientenliste' menu item, and other options like 'Fragebogen Info', 'Neuer Patient', 'Studienstatus', and 'Mein Profil'. On the right, there is a user greeting 'Willkommen: Andrea Arzlen' and a 'Beenden' button. Below the navigation bar, there are two main panels. The left panel, titled 'Patienten', contains a table with the following data:

Name	Modul	Woche
Frau Renate Rheker	Schwangerschaft	13

Below the table, it says '1 Patienten'. The right panel, titled 'Termine', contains the text 'Keine Elemente zum Anzeigen vorhanden.'

Nach Auswahl einer Patientin ändert sich die Ansicht auf Ihrem Bildschirm und zeigt Ihnen die Patientendaten sowie die derzeit für die Patientin auszufüllenden Fragebögen.

### 3.3 Patientendaten

The screenshot shows the Rhekiss software interface with two panels. The left panel, titled 'Patientendaten', displays the following information:

Name : Frau Rhe Kiss2  
 Benutzername : rhekisspat3@drfz.de  
 E-Mail : rhekisspat3@drfz.de  
 Geburtstag : 31.12.1981  
 Diagnose : Rheumatoide Arthritis  
 Status : Schwangerschaft  
 Geburtstermin : 27.12.2017  
 Woche der Schwangerschaft : 17

Below the information, there are four buttons: 'Grafik', 'Historie', 'Module ändern', and 'Daten ändern'. At the bottom, there is a button 'Zugangsdaten erneut an Patientin verschicken'.

The right panel, titled 'Liste der Fragebögen', contains a yellow warning banner: 'Bitte dokumentieren Sie das Ende jeder Schwangerschaft (auch Aborte, Terminierungen, Totgeburten) im Modul "Postpartal" im Bogen "Ausgang der Schwangerschaft" (Anleitung unter Infomaterial)'. Below the banner is a table with the following data:

Name	Modul	Start	Ablauf	Status
Klinischer Bogen 1. Trimenon RA	Schwangerschaft	29.03.2017	08.08.2017	<input checked="" type="checkbox"/>
Therapien im 1. Trimenon	Schwangerschaft	29.03.2017	08.08.2017	<input type="checkbox"/>
Ultraschalluntersuchung 1 (Mutterpass)	Schwangerschaft	29.03.2017	23.01.2018	<input type="checkbox"/>
Vorgeschichte Schwangerschaften KW (Mutterpass)	Kinderwunsch	04.08.2016	21.11.2018	<input type="checkbox"/>

At the bottom of the panel, it says '4 Fragebögen'.

Zur ausgewählten Patientin werden Ihnen die in der aktuellen Schwangerschaftswoche relevanten Fragebögen angezeigt. Öffnen Sie den gewünschten Fragebogen, indem Sie in die entsprechende Zeile klicken.

### 3.3.1 Nachträgliche Änderung von Patientendaten

Wählen Sie bitte im Menü Patientendaten den **Daten ändern**-Button.

**Daten ändern**

Anrede : Frau

Vorname : Rhe Nachname : Kiss2

Geschlecht : weiblich Geburtsname : Rhekiss

Geburtstag : 31 Dez 1981 Geburtsort : Berlin

E-Mail : rhekisspat3@drfz.de E-Mail wiederholen :

Benutzername : rhekisspat3@drfz.de

Wichtig: Bitte bei E-Mail auf Tippfehler achten, z.B. bei Unterstrich/Bindestrich.

Abbrechen Speichern

### 3.3.2 Zugangsdaten erneut an Patientin schicken

Wählen Sie bitte im Menü Patientendaten den Button **Zugangsdaten erneut an Patientin verschicken**.

**Patientendaten**

Name : Frau Rhe Kiss2

Benutzername : rhekisspat3@drfz.de

E-Mail : rhekisspat3@drfz.de

Geburtstag : 31.12.1981

Diagnose : Rheumatoide Arthritis

Status : Schwangerschaft

Geburtstermin : 27.12.2017

Woche der Schwangerschaft : 17

Grafik Historie Module ändern

Daten ändern

Zugangsdaten erneut an Patientin verschicken





## 4 Patientinnen

### 4.1 Erstanmeldung

Sobald Ihr behandelnder Arzt Sie im Rhekiss-System angemeldet hat, erhalten Sie eine E-Mail mit den Zugangsdaten für Rhekiss.

**Bitte auch im Spam nachsehen**

**Registrierung Rhekiss Studie**  
 Von: rhekiss@med.uni-duesseldorf.de  
 23.04.2015 um 10:28 Uhr

Rhekiss Registrierung  
 Sehr geehrte Frau Kiwusch,  
 sie haben sich zur Teilnahme an der Studie Rhekiss bereit erklärt und sich durch Ihren behandelnden Arzt Dr. Anke Schneider registriert. Um an dieser Studie teilnehmen zu können, müssen Sie die Registrierung abschließen.  
 Bitte klicken sie diesen Link <https://rhekiss.odns.net/RHEKISS> und melden sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an:  
 Benutzername: pia.kiwusch@web.de  
 Passwort : MJhrGdpuw6  
 Bei Fragen wenden Sie sich bitte direkt an Ihren behandelnden Arzt Dr. Anke Schneider.  
 Mit freundlichen Grüßen  
 Rhekiss-Team

#### ! Hinweis

*Es ist nicht auszuschließen, dass Ihre Rhekiss-E-Mail in Ihrem Spam-Ordner landet. Bitte prüfen Sie den Spam-Ordner, wenn Sie keine Rhekiss- E-Mail erhalten sollten.*

In der E-Mail wird Ihnen Ihr Benutzername, Ihr Einmalpasswort und die Rhekiss-Internet-Adresse mitgeteilt.

Klicken Sie bitte auf die Internet-Adresse und Sie gelangen zum Login-Bildschirm von Rhekiss.

**Rhekiss**

Benutzername : pia.kiwusch@web.de

Passwort : .....

Login

[Passwort vergessen?](#)

[Keine Mail erhalten?](#)

Kurzanleitung  
 rhekiss v1.0-3332 vom 23.04.15 07:31

Geben Sie bitte Ihren Benutzernamen und Ihr Einmalpasswort ein.

## 4.2 Liste der Fragebögen

### 4.2.1 Neuen Fragebogen ausfüllen

Nachdem Sie sich erfolgreich angemeldet haben, werden Sie ins Rhekiss-Hauptmenü geführt.

Name	Status
SS2 RA Zusatz	<input type="text"/>

In der Liste der Fragebögen werden alle Fragebögen angezeigt, die für Sie aktuell auszufüllen sind. Die Art der Fragebögen richtet sich nach Ihrer Schwangerschaftswoche sowie nach Ihrer Grunderkrankung/Diagnose.

Klicken Sie auf den entsprechenden Fragebogen, um ihn aufzurufen und auszufüllen. Sie können jederzeit die Beantwortung unterbrechen, indem Sie einen anderen Menüpunkt auswählen. Die bis dahin eingegebenen Daten werden gespeichert.

Wenn alle Fragen beantwortet sind, werden die Daten in der Datenbank unter Ihrem Pseudonym gespeichert.

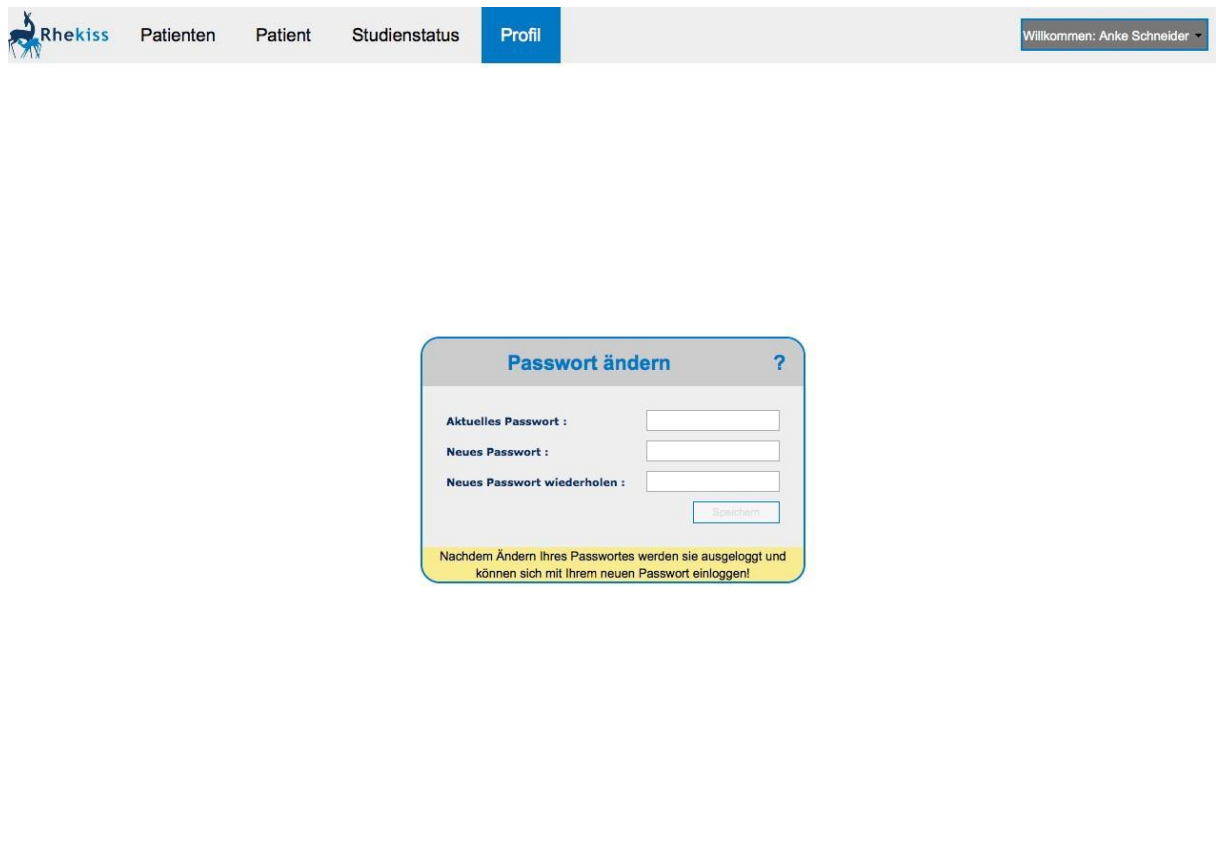
### 4.2.2 Fragebögen unterbrechen und weiterbearbeiten

Das Ausfüllen der Fragebögen kann zu jeder Zeit unterbrochen und wieder aufgenommen werden.

Wenn Sie die Bearbeitung abbrechen müssen, können Sie sich einfach abmelden. Beim nächsten Login steht Ihnen der angefangene Fragebogen wieder zur Verfügung. Alle bis dahin eingegebenen Daten sind gespeichert.

## 5 Passwort ändern

Sie können zu jeder Zeit Ihr Passwort ändern, indem Sie im Menü die Funktion Profil – Passwort ändern auswählen.



**Aktuelles Passwort:** Bitte geben Sie Ihr aktuelles Passwort ein.

**Neues Passwort:** Bitte geben Sie Ihr neues Wunschpasswort ein.

**Neues Passwort wiederholen:** Bitte wiederholen Sie Ihr neues Wunschpasswort.

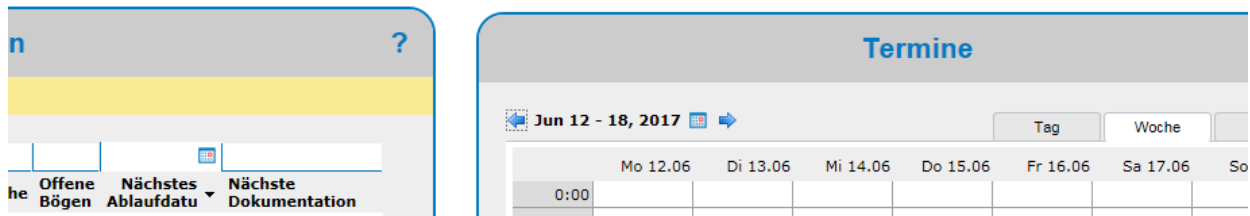
Ihr Passwort muss mindestens 10 Zeichen lang sein und mindestens einen Großbuchstaben und eine Zahl beinhalten.

Der **Speicher**-Button speichert das neue Passwort, mit dem Sie von nun an Zugang zu Rhekiss haben.

### ! Hinweis

Sofern Sie dies noch nicht erledigt haben, beantworten Sie bitte unter **Mein Profil/Passwort ändern** die Sicherheitsfragen, damit Sie sich auch bei Wechsel Ihrer E-Mail-Adresse immer einloggen können.

## 6 Abmelden



Zum Abmelden aus Rhekiss klicken Sie bitte oben rechts auf Ihren **Abmelden**-Button.

### ! Hinweis

Nur wenn Sie Rhekiss über den **Abmelden**-Button verlassen, ist ein sicheres Verlassen des Programms gewährleistet. Bitte vermeiden Sie, nur einfach den Browser zu schließen.  
Ihr Zugriff ist dann aus Sicherheitsgründen für ca. 30 Minuten blockiert.

## 7 Hilfe & Unterstützung

Wenn Sie Hilfe benötigen, können Sie uns hier erreichen:

### 7.1 Inhaltliche Hilfe und Studiendokumente

Antworten auf häufige Fragen erhalten Sie

- im Rhekiss-System unter „Infomaterial“
- auf <https://rhekiss.de> („Auf einen Blick“)

Patienten-Einwilligungen und andere Dokumente finden Sie

- im Rhekiss-System unter „Infomaterial“
- auf <https://rhekiss.de/dokumente> („Dokumente“)

Bei weiteren inhaltlichen Fragen wenden Sie sich bitte an das DRFZ in Berlin.

Telefon: 030 28460-766

E-Mail: [rhekiss@drfz.de](mailto:rhekiss@drfz.de)

### 7.2 Technische Hilfe

Bei technischen Fragen wenden Sie sich bitte an die technische Hotline.

E-Mail: [support@rhekiss.de](mailto:support@rhekiss.de)